

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1232400032810 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 14.12.2023 за  
ГРН 1232400032810



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 0543D8B55209832B231191549225BA1F

Владелец: Понкратова Марина Петровна

Ведущий специалист-эксперт

Действителен: с 07.12.2022 по 01.03.2024

УТВЕРЖДЕН:  
Общим собранием учредителей  
Протокол № 1 от 26.11.2023 г.

## УСТАВ

Союза садоводств  
«Назаровский»

Красноярский край  
г. Назарово  
2023 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Союз садоводств «Назаровский» (именуемый в дальнейшем «Организация»), является некоммерческой организацией, добровольно объединяющей на членстве садоводческие некоммерческие товарищества, входящие в состав муниципального городского округа города Назарово Красноярского края.

1.1. Организационно – правовая форма Организации – Союз.

1.2. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Наименование Организации:

1.3.1. Полное наименование Организации на русском языке – Союз садоводств «Назаровский»;

1.3.2. Сокращенное наименование Организации на русском языке – Союз «Назаровский».

1.4. Место нахождения Организации: Красноярский край, город Назарово.

Организация приобретает права и обязанности юридического лица с момента ее государственной регистрации.

1.5. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.6. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными Уставом Организации, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.



1.8. Организация имеет собственную символику: логотип организации представлен как виднеющийся садовый домик и зеленое дерево с текущей рекой, с надписью по кругу: Союз садоводств «Назаровский». Основные цвета изображения – коричневый, голубой с зеленым на белом фоне, текст надписи – зеленый и голубой на белом фоне.

1.9. Организация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке.

1.10. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее членами.

1.12. Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Организации не несут ответственность по обязательствам Организации.

1.13. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.14. В интересах достижения своей цели Организация может создавать филиалы и представительства, другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы.

1.15. Организация по решению общего собрания членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

## **2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 2.1. Целями деятельности Организации является:
- 2.1.1. Представление и защита общих, в том числе профессиональных, интересов садоводческих некоммерческих товариществ;
  - 2.1.2. Организация работы по благоустройству садоводств и прилегающих к ним территорий, общественных пространств членов Организации.
- 2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление следующих видов деятельности:
- 2.2.1. Обеспечение конструктивного взаимодействия членов Организации между собой, с органами государственной власти и местного самоуправления;
  - 2.2.2. Оказание консультационных, информационных услуг в области организации и ведения деятельности садоводческих некоммерческих товариществ, входящих в состав муниципального городского округа города Назарово Красноярского края;
  - 2.2.3. Распространение научных и методических материалов с передовым опытом и современными знаниями в области садоводства;
  - 2.2.4. Обращение в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, некоммерческие и коммерческие организации с целью решения вопросов, связанных с развитием Организации и достижением уставных целей;
  - 2.2.5. Организация и проведение кружков, мастер – классов, лекций, вебинаров по тематике садоводства;
  - 2.2.6. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (форумов, выставок, конференций, семинаров, совещаний, ярмарок) по тематике садоводства;
  - 2.2.7. Распространение информации о деятельности Организации, информационная поддержка мероприятий Организации;
  - 2.2.8. Защита результатов интеллектуальной деятельности, созданного совместным трудом членов Организации;
  - 2.2.9. Содействие членам Организации в расширении сотрудничества с предприятиями, учреждениями и организациями по вопросам охраны окружающей среды, соблюдения экологических требований, целевого использования земель;
  - 2.2.10. Осуществление издательской и полиграфической деятельности по тематике садоводства;
  - 2.2.11. Написание и реализация проектов по благоустройству садоводств и прилегающих к ним территорий, общественных пространств членов Организации.
- 2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.

## **3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 3.1. Членами Организации могут быть садоводческие некоммерческие товарищества, входящие в состав муниципального городского округа города Назарово Красноярского края.
- 3.2. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.
- 3.3. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.
- 3.4. Прием юридических лиц в члены Организации осуществляется на основании письменного заявления (решения) о вступлении в члены Организации, принятого Органом юридического лица, уполномоченным на принятие указанного решения в

## Устав Союза садоводств «Назаровский»

соответствии с его учредительными документами, копий его учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации.

3.5. Юридические лица принимаются в члены Организации решением общего собрания. Члены Организации имеют право:

- 3.5.1. Получать информацию о деятельности Организации;
- 3.5.2. Свободно распространять информацию о своей деятельности;
- 3.5.3. Вносить на рассмотрение правления Организации любые предложения о совершенствовании ее деятельности;
- 3.5.4. Участвовать в мероприятиях, осуществляемых Организацией;
- 3.5.5. Избирать и быть избранным в выборные органы;
- 3.5.6. Пользоваться безвозмездно и на равных началах с другими членами услугами, оказываемыми Организацией;
- 3.5.7. Обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско – правовые последствия;
- 3.5.8. Оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- 3.5.9. По своему усмотрению в любое время выйти из Организации, направив в Организацию соответствующее уведомление.

3.6. Члены Организации обязаны:

- 3.6.1. Участвовать в образовании имущества Организации;
- 3.6.2. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- 3.6.3. Участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжить свою деятельность если участие члена необходимо для принятия таких решений;
- 3.6.4. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- 3.6.5. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- 3.6.6. Уплачивать членские взносы, вносить дополнительные имущественные взносы.
- 3.6.7. Соблюдать положения Устава;
- 3.6.8. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные Уставом.

3.7. Член Организации может быть исключен из состава Организации по решению общего собрания в следующих случаях:

- 3.7.1. Неисполнения обязанностей, предусмотренных п.3.6.1. - 3.6.8. Устава;
- 3.7.2. Невыполнение решения общего собрания и (или) правления Организации, невыполнение обязанностей по уплате ежегодных членских и целевых взносов в течение 12 (двенадцати) месяцев с момента истечения срока уплаты, установленного решением общего собрания.

## **4. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

4.1. Высшим руководящим органом Организации является общее собрание членов организации (именуемое в дальнейшем «общее собрание»), Постоянно действующим исполнительным коллегиальным органом управления Организации является правление, выбираемое общим собранием и ему подотчетное.

4.2. Общее собрание является высшим органом управления Организации и созывается в порядке, установленном Уставом.

4.3. Основной функцией общего собрания является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых Организация создана.

4.4. Общее собрание проводится ежегодно не позднее 60 дней после окончания финансового года. Внеочередное общее собрание может быть созвано по инициативе

правления, по инициативе не менее 1/3 от общего числа членов Организации, а также по требованию ревизионной комиссии (ревизора).

К исключительной компетенции общего собрания относится решение следующих вопросов:

- 4.4.1. Изменение и дополнение Устава Организации, утверждение устава в новой редакции;
  - 4.4.2. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
  - 4.4.3. Избрание правления, председателя Организации, ревизионной комиссии (ревизора) и досрочное прекращение их полномочий;
  - 4.4.4. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
  - 4.4.5. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
  - 4.4.6. Установление размера членских взносов и порядка их уплаты членами Организации, контроль за своевременностью их уплаты;
  - 4.4.7. Установление размера и порядка дополнительных имущественных взносов членами Организации;
  - 4.4.8. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
  - 4.4.9. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений и дополнений;
  - 4.4.10. Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
  - 4.4.11. Иные вопросы, отнесенные действующим законодательством к исключительной компетенции высшего органа управления.
- 4.5. Общее собрание, при необходимости, принимает решение по иным вопросам, относящимся к деятельности Организации, включенным в повестку общего собрания.
- 4.6. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции общего собрания, принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов от числа присутствующих членов Организации. Решения по иным вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Организации на общем собрании.
- 4.7. Общее собрание правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Организации.
- 4.8. В случае отсутствия кворума, инициатор назначает новую дату, место и время проведения общего собрания. Вновь назначенное общее собрание может быть созвано в срок не ранее 48 часов и не позднее 30 суток с момента несостоявшегося ранее общего собрания.
- 4.9. Общее собрание ведет председатель Организации, а в случае его отсутствия - один из членов правления по решению общего собрания.
- 4.10. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам его высшего органа управления (общего собрания) за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе общего собрания.
- 4.11. Правление Организации является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Организации, подотчетным общему собранию.
- 4.12. Правление Организации избирается общим собранием на 5 (пять) лет.
- 4.13. К компетенции правления Организации относится решение следующих вопросов:
- 4.13.1. организация выполнения решений общего собрания;

- 4.13.2. внесение на рассмотрение общего собрания предложений об изменении Устава;
- 4.13.3. получение заемных средств, включая банковские кредиты;
- 4.13.4. решение иных вопросов, касающихся деятельности Организации.
- 4.13.5. Заседание правления созывается председателем Организации, по требованию 30% общего числа членов Организации, а также по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 4.13.6. Заседание правления признается правомочным при участии в нем больше половины членов правления.
- 4.13.7. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции правления, принимаются простым большинством присутствующих членов правления.
- 4.13.8. Председатель правления избирается правлением простым большинством голосов присутствующих членов правления на каждом собрании из числа членов правления.
- 4.14. Председатель Организации является единоличным исполнительным органом, который избирается общим собранием из числа членов Организации на срок 5 (пять) лет. Председатель Организации подотчетен в своей деятельности общему собранию.
- 4.15. К исключительной компетенции Председателя Организации относятся:
- 4.15.1. выступает и действует без доверенности от имени Организации;
- 4.15.2. представляет организацию в органах государственной власти и местного самоуправления;
- 4.15.3. председательствует на заседаниях общего собрания;
- 4.15.4. созывает и организует проведение общих собраний;
- 4.15.5. издает приказы, распоряжения, заключает договоры, соглашения, принимает и увольняет работников;
- 4.15.6. управляет имуществом Организации, заключает договоры на управление имуществом Организации;
- 4.15.7. отвечает за сохранность документации Организации;
- 4.15.8. обеспечивает своевременность и достоверность представляемых Организации отчетов на общее собрание;
- 4.15.9. выполняет иные обязанности, вытекающие из Устава Организации.
- 4.16. Ревизионная комиссия (ревизор) Организации избирается общим собранием на 5 (пять) лет.
- 4.17. Количество членов контрольно – ревизионного органа и его состав определяется общим собранием. Ревизионная комиссия избирается при количестве членов Организации, превышающем 10 (десять) членов.
- 4.18. В состав ревизионной комиссии не могут входить (не могут быть избраны ревизорами) Председатель Организации и члены правления Организации. Заседание ревизионной комиссии признается правомочным при участии в нем больше половины членов ревизионной комиссии.
- 4.19. Ревизионная комиссия (ревизор):
- 4.19.1. Проводит плановые ревизии финансово – хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год;
- 4.19.2. Представляет общему собранию заключение по результатам ревизии, а также по годовому отчету и годовому бухгалтерскому балансу;
- 4.19.3. Информировывает правление Организации о результатах ревизии и вносит практические предложения по устранению недостатков;
- 4.19.4. Отчитывается перед общим собранием о своей деятельности.

## **5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ**

5. 1. Организация является собственником своего имущества. Члены Организации не

сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

5.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

5.2.1. Обязательные и добровольные членские взносы

5.2.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

5.2.3. Субсидии, выделяемые из бюджета;

5.2.4. имущественная поддержка органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством РФ;

5.2.5. гранты;

5.2.6. доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Организацией;

5.2.7. доходы, получаемые от собственности Организации;

5.2.8. прочие поступления, соответствующие предмету и цели деятельности Организации, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

## **6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

6.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению общего собрания членов Организации и принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов присутствующих на общем собрании членов Организации.

6.2. Изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации и приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации учредительных документов.

## **7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ**

7.1. Организация ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.

7.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

7.3. Сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, по оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации, не могут быть предметом коммерческой тайны.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном ст. 57 – 60 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.2. Решение о реорганизации Организации принимается общим собранием членов Организации квалифицированным большинством (2/3) голосов присутствующих на общем собрании членов Организации. Имущество Организации после ее реорганизации переходит к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.3. Организация ликвидируется в установленных Гражданским законодательством случаях, в том числе по решению Общего собрания членов Организации и по решению суда.

8.4. Решение о ликвидации Организации принимается Общим собранием членов Организации квалифицированным большинством (2/3) голосов, от числа присутствующих

## Устав Союза садоводств «Назаровский»

на общем собрании членов Организации. Общее собрание членов Организации или орган, принявшие решение о ликвидации юридического лица, обязаны незамедлительно письменно сообщить об этом в уполномоченный орган для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации.

8.5. Общее собрание членов Организации или орган, принявшие решение о ликвидации юридического лица, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатор) и устанавливают порядок и сроки ликвидации в соответствии со ст. 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не предоставляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекращающей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Красноярский край, г. Назарово 2023г.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2023-12-11 15:12:04
Сертификат:	59632908116027373137477886136080628627
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО КРАСНОЯРСКОМУ КРАЮ
Казначейство России	
Действителен:	с 2023-09-07 по 2024-11-30