

Гранты некоммерческим товариществам до 200 тысяч рублей

Объявление о проведении отбора среди садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ в целях предоставления грантов в форме субсидий на приобретение оборудования, и (или) строительных материалов, и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства и (или) приобретение пожарного оборудования, пожарного снаряжения для проведения противопожарных мероприятий в пределах территории соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества (далее – отбор)

Министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края проводит отбор в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, и (или) строительных материалов, и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства и (или) приобретение пожарного оборудования, пожарного снаряжения для проведения противопожарных мероприятий в пределах территории соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, утвержденным постановлением Правительства края от 06.09.2022 № 742-п (далее – Порядок, некоммерческие товарищества, грант).

Срок проведения отбора: с 09.00 часов 03 июля 2023 года по 18.00 часов 01 августа 2023 года (30 календарных дней).

Дата окончания приема заявок на участие в отборе: 18.00 часов 01 августа 2023 года.

Наименование главного распорядителя средств краевого бюджета, осуществляющего предоставление гранта: министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края (далее – министерство).

Место нахождения министерства и почтовый адрес для направления заявок:

660009, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 125, кабинет 603.

Адрес электронной почты министерства: krasagro@krasagro.ru.

Официальный сайт министерства: (www.krasagro.ru) раздел «Садоводство» / Гранты некоммерческим товариществам до 200 тысяч рублей (<https://www.krasagro.ru/pages/Gardening/grant200k/>).

Результаты предоставления гранта некоммерческим товариществам (пункт 3.12 Порядка)

Результатами предоставления грантов в соответствии с государственной программой Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п являются (далее – результат):

количество земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территориях садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, для которых реализованы мероприятия по приобретению оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства, получивших грант в 2022 году;

количество садовых или огородных земельных участков, расположенных на территориях садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, для которых предоставлены гранты в форме субсидии на приобретение оборудования, и (или) строительных материалов, и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства и (или) приобретение пожарного оборудования, пожарного снаряжения для проведения противопожарных мероприятий.

Значение результата и дата его достижения устанавливаются в соглашении. При этом дата достижения результата не превышает 12 месяцев со дня поступления средств гранта на расчетный счет получателя гранта.

Требования к участникам отбора, перечень документов, представляемых участниками отбора, для подтверждения их соответствия требованиям (пункты 1.5, 2.4, 2.5 Порядка)

К категории получателей грантов, имеющих право на получение грантов, относятся некоммерческие товарищества, определенные [статьей 4](#) Федерального закона № 217-ФЗ. (**пункт 1.5 Порядка**).

Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям (**пункт 2.4 Порядка**):

1) у участника отбора на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у участника отбора на первое число месяца подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Красноярским краем;

3) участник отбора на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) участник отбора на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

5) участник отбора на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка;

6) участник отбора на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении

которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

7) наличие собственных денежных средств на расчетном счете участника отбора, открытом им в российской кредитной организации (далее – расчетный счет) в размере не менее 10 процентов от сметы расходов;

8) запрашиваемый размер гранта не превышает предельный размер гранта, определенный в пункте 3.4 Порядка.

В целях подтверждения указанных требований, участник отбора предоставляет документы, установленные подпунктами 1, 3, 7, 10, 11, 12 пункта 2.5 Порядка:

- заявление на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к Порядку;
- копию устава некоммерческого товарищества;
- копию документа, подтверждающего наличие собственных денежных средств на расчетном счете некоммерческого товарищества, открытом им в российской кредитной организации в размере не менее 10 процентов от сметы расходов, выданного российской кредитной организацией не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированную на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);
- справку об исполнении участником отбора обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);
- сведения, подтверждающие отсутствие в отношении некоммерческого товарищества информации в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе).

Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок (пункты 2.5 - 2.7 Порядка)

Для участия в отборе некоммерческое товарищество представляет в министерство одну заявку, включающую: (далее – заявка) (пункт 2.5 Порядка):

- 1) заявление на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к Порядку;
- 2) информацию о некоммерческом товариществе по форме согласно приложению № 2 к Порядку;
- 3) копию устава некоммерческого товарищества;
- 4) копию решения общего собрания членов некоммерческого товарищества, принятого не ранее года, предшествующего году проведения отбора и содержащего:

решение об участии в отборе;

решение об утверждении приходно-расходной сметы с приложением

ее копии либо выписки из нее;
- 5) копию реестра членов некоммерческого товарищества на дату принятия решения, указанного в абзаце втором подпункта 4 настоящего пункта;
- 6) смету расходов по форме согласно приложению № 3 к Порядку, сформированную в соответствии с перечнем оборудования, строительных материалов, изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства, пожарного оборудования, пожарного снаряжения для проведения противопожарных мероприятий, утвержденным приложением № 4 к Порядку;
- 7) копию документа, подтверждающего наличие собственных денежных средств на расчетном счете некоммерческого товарищества, открытом им в российской кредитной организации в размере не менее 10 процентов от сметы расходов, выданного российской кредитной организацией не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;
- 8) копии документов, подтверждающих принадлежность некоммерческому товариществу на законном основании объектов электросетевого хозяйства и (или) объектов водоснабжения и (или) дорог, для ремонта которых необходимо приобрести оборудование, и (или) строительные материалы, и (или) изделия (в

случае принятия решения о направлении собственных денежных средств на приобретение оборудования, и (или) строительных материалов, и (или) изделий для проведения работ по ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства);

9) копию документа, содержащего банковские реквизиты для перечисления гранта (номер расчетного счета, номер корреспондентского счета, ИНН, КПП, БИК, наименование и юридический адрес банка), выданного банком не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

10) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированную на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

11) справку об исполнении участником отбора обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

12) сведения, подтверждающие отсутствие в отношении некоммерческого товарищества информации в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

13) копию документа, подтверждающего включение некоммерческого товарищества в реестр садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, некоммерческих организаций, созданных в форме ассоциаций (союзов), выражающих интересы садоводов, огородников и их некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки, в соответствии с приказом министерства от 12.03.2019 № 191-о «Об утверждении Порядка ведения реестра садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, некоммерческих организаций, созданных в форме ассоциаций (союзов), выражающих интересы садоводов, огородников и их некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки» (далее – реестр некоммерческих товариществ, приказ министерства от 12.03.2019 № 191-о) (представляется по собственной инициативе);

14) копию документа, подтверждающего членство некоммерческого товарищества в некоммерческой организации, созданной в форме ассоциации (союза), выражающей интересы садоводов, огородников и их некоммерческих

товариществ (далее – союз), выданного союзом не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки (при наличии).

Заявка должна соответствовать следующим требованиям (пункт 2.6 Порядка):

1) документы в составе заявки должны соответствовать перечню документов, указанных в [пункте 2.5](#) Порядка (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);

2) документы должны быть выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

3) копии документов должны быть: заверены единоличным исполнительным органом некоммерческого товарищества (далее – председатель) с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи; скреплены печатью (в случае представления заявки на бумажном носителе), а в случае представления в электронной форме – с указанием даты заверения электронной подписью (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);

4) документы и копии документов должны поддаваться прочтению;

5) заявка должна содержать достоверные, полные и актуальные сведения;

6) заявка, представленная на бумажном носителе, должна быть прошита, пронумерована, подписана председателем и скреплена печатью некоммерческого товарищества.

Способ представления заявки (пункт 2.7 Порядка)

Участник отбора представляет заявку на бумажном носителе лично либо путем направления по почте (письмом с уведомлением о вручении) или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – электронная подпись, Федеральный закон № 63-ФЗ) в личный кабинет в государственной информационной системе «Субсидия АПК24» с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет по ссылке <http://24sapk.krskcit.ru> (далее – личный кабинет, ГИС «Субсидия АПК24»).

В случае представления заявки в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, министерством проводится процедура проверки действительности электронной подписи, с использованием которой подписан

электронный документ, в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки (далее – проверка электронной подписи). В случае поступления заявки в электронной форме в выходной или нерабочий праздничный день проверка электронной подписи осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем регистрации заявки в электронной форме.

Если в результате проверки электронной подписи будет выявлено несоблюдение условий признания ее действительности, установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ, министерство в течение 3 дней со дня завершения проведения проверки электронной подписи принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявки участника отбора и направляет участнику отбора уведомление об этом способом, указанным в заявлении, в электронной форме по адресу электронной почты участника отбора либо в личный кабинет в ГИС «Субсидия АПК24» с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения, способом, указанным в заявлении..

Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки

Участник отбора в срок приема заявок на участие в отборе вправе представить в министерство обращение об отзыве заявки, в том числе в целях внесения изменений в заявку, составленное в произвольной форме лично, путем направления по почте (письмом с уведомлением о вручении), либо в форме электронного документа через личный кабинет в ГИС «Субсидия АПК24».

Отзыв заявки не лишает участника отбора права направить в министерство новую заявку в срок приема заявок, установленный в объявлении.

Обращение об отзыве заявки должно быть заверено председателем с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи и скреплено печатью некоммерческого товарищества (в случае представления данного обращения на бумажном носителе), а в случае представления справки в форме электронного документа – с указанием даты заверения электронной подписью.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения об отзыве заявки, направляет участнику отбора:

1) заявку заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо вручает ее лично участнику отбора – в случае получения заявки лично от участника отбора;

2) уведомление о получении обращения об отзыве заявки с указанием даты направления отозванной заявки в журнале регистрации в электронной форме в личный кабинет в ГИС «Субсидия АПК24» – в случае подачи заявки в форме электронного документа.

Правила рассмотрения и оценки заявок (пункты [2.12](#)–[2.13](#) Порядка)

Конкурсная комиссия по подготовке предложений о получателях государственной поддержки в сфере садоводства и огородничества, состав и порядок работы которой утверждены [постановлением](#) Правительства Красноярского края от 30.08.2017 № 513-п (далее – конкурсная комиссия) не позднее 15 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления от министерства заявок, проводит заседание конкурсной комиссии, на котором (**пункт 2.12 Порядка**):

1) рассматривает заявки на предмет наличия или отсутствия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.13 Порядка;

2) оценивает заявки посредством заполнения оценочных листов по форме согласно приложению № 5 к Порядку (далее – оценочный лист) (в случае отсутствия оснований для отклонения заявки);

3) формирует список участников (победителей) отбора, рекомендованных для предоставления грантов, по форме согласно приложению № 6 к Порядку (далее – список участников отбора, рекомендованных для предоставления грантов).

4) формирует список участников отбора, не прошедших отбор по форме согласно приложению № 7 к Порядку с указанием оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.13 Порядка (в случае наличия оснований для отклонения заявки);

Список участников отбора, рекомендованных для предоставления грантов формируется на основании ранжирования порядковых номеров, присвоенных заявкам.

Порядковые номера заявкам присваиваются на основании ранжирования итогового количества баллов (от наибольшего к наименьшему), выставленных в строке 6 оценочных листов.

При равенстве итогового количества баллов, выставленных в строке 6 оценочных листов двум и более участникам отбора, наименьший порядковый номер в списке участников отбора, рекомендованных для предоставления грантов, присваивается участнику отбора с наибольшим количеством садовых или огородных земельных участков, расположенных на территории участника отбора, для которых запрашивается грант. При равном количестве таких земельных участков наименьший порядковый номер в списке присваивается участнику отбора, дата регистрации заявки которого является наиболее ранней.

Основаниями для отклонения заявки являются (пункт 2.13 Порядка):

- 1) несоответствие участника отбора категории получателя гранта, предусмотренной пунктом 1.5 Порядка;
- 2) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка;
- 3) несоответствие представленной участником отбора заявки требованиям к заявкам, установленным в объявлении, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, входящих в состав заявки в соответствии с пунктом 2.5 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 10-13 пункта 2.5 Порядка);
- 4) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и юридическом адресе;
- 5) подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявок;
- 6) несоответствие участника отбора условию предоставления гранта, установленному подпунктом 3 пункта 3.2 Порядка.

Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления

Участники отбора с 03 июля 2023 года по 01 августа 2023 года получают разъяснения положений объявления:

при личном обращении (на личном приеме) по адресу: г. Красноярск, ул. Ленина, д. 125, кабинет 611;

по телефонам: 8 (391) 211-12-72; 8 (391) 211-51-14;

посредством почтовой связи: 660009, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 125;

по электронной почте: krasagro@krasagro.ru.

Подача запросов о предоставлении разъяснений положений объявления осуществляется в произвольной форме посредством устного или письменного обращения.

Дата начала предоставления разъяснений положений объявления: 03 июля 2023 года.

Дата окончания предоставления разъяснений положений объявления: 01 августа 2023 года.

Срок, в течение которого некоммерческое товарищество (победитель отбора) должно подписать соглашение о предоставлении гранта ([пункт 3.8](#) Порядка)

Победитель отбора в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения в форме электронного документа подписывает его электронной подписью и направляет в министерство в ГИС «Субсидия АПК24» для подписания, а в случае получения проекта соглашения в письменной форме победитель отбора подписывает два экземпляра проекта соглашения в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения, скрепляет их печатью и представляет на бумажном носителе лично либо путем направления по почте в министерство.

Условия признания некоммерческого товарищества (победителя отбора) уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта

Победитель отбора считается уклонившимся от заключения соглашения и предоставлении гранта в случае, если победитель отбора:

- 1) не подписал со своей стороны проект соглашения в течение срока, установленного пунктом 3.8 Порядка;
- 2) отказался заключать соглашение и направил в министерство письменное уведомление об этом.

Дата размещения результатов отбора на официальном сайте министерства, на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства (пункт 2.17 Порядка)

Министерство не позднее 19.09.2023 размещает на официальном сайте министерства, на едином портале путем размещения указателя страницы официального сайта министерства информацию о результатах отбора, включающую следующие сведения:

- 1) дата, время и место рассмотрения заявок;
- 2) дата, время и место оценки заявок;
- 3) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений Порядка, которым не соответствуют такие заявки;
- 5) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- 6) наименования получателей грантов, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых им грантов.

Условия предоставления гранта (пункт 3.2 Порядка)

- 1) использование средств гранта на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка, в течение срока, установленного соглашением, но не более 12 месяцев со дня поступления указанных средств на расчетный счет получателя гранта, указанный в соглашении;
- 2) использование собственных средств на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка, в размере суммы собственных средств, указанной в соглашении, в течение срока,

установленного соглашением, но не более 12 месяцев со дня поступления средств гранта на расчетный счет получателя гранта;

3) включение участника отбора в реестр некоммерческих товариществ.